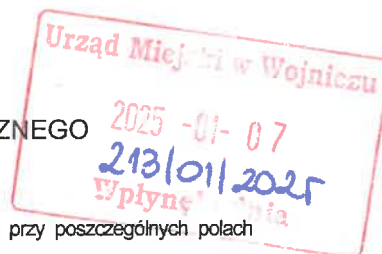


P. Śmistek

8.01.2025



UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Gmina Wojnicz
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Adres siedziby i do korespondencji: Uczniowski Klub Sportowy Wielka Wieś 210 32-830 Wojnicz Nr konta: 53 85890006 0010 0000 1078 0001 nr ewidencji: 15/uks/2001 https://spwwies.wixsite.com/ukswielkawies 500125537; lucek.h@wp.pl	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Lucjan Hajdo 500125537; lucek.h@wp.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	„Halowy Turniej Piłki Nożnej”		
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	3.02.2025	Data zakończenia
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)			

UKS zgodnie z celami statutowymi zobowiązany jest do edukowania społeczności lokalnej w sferze kultury fizycznej, wynika z tego także organizacja zajęć sportowych oraz współzawodnictwa. Dodatkowym elementem w naszej pracy jest tworzenie i wzmacnianie więzi rodzinnych i międzypokoleniowych przez sport. Włączamy się także w akcje profilaktyczne z zakresu zdrowego trybu życia [aktywność i odżywianie] oraz akcje charytatywne. Prowadzimy sekcję wolontariatu oraz wspomagamy rehabilitację dzieci niepełnosprawnych. Młodzież angażująca się jako wolontariusze rozwijają głównie swoje kompetencje obywatelskie i zawodowe. Sołectwo oraz społeczność lokalna zgłasza nam dalsze potrzeby takiej naszej działalności jako przynoszącej wymierne skutki w kształtowaniu postaw prozdrowotnych oraz integracji społecznej.

W ramach projektu zostanie zrealizowane następujące wydarzenie sportowe na szczeblu gminnym:

1. Halowy Turniej Piłki Nożnej o Puchar Burmistrza Wojnicza

- termin: luty 2025 r.
- miejsce: Hala Zespołu Szkół Licealnych i Technicznych w Wojniczu
- grupa odbiorców zadania: 8 drużyn, ok. 100 uczestników turnieju, impreza o charakterze gminnym, rywalizującą zawodnicy z gminy reprezentując różnego rodzaju kluby sportowe, sołectwa.
- wiek: od 16 roku życia
- w jaki sposób dotrę do zainteresowanych: za pomocą informacji przesłanych pocztą elektroniczną do klubów i trenerów, sołtysów, poprzez portale społecznościowe i gminną stronę sportową: www.sport.wojnicz.pl, reklamę w formie plansz, plakatów, także podawanie informacji w relacjach prasowych (prasa lokalna: Merkuriusz Wojnicki).
- W turnieju jest najważniejsze, aby po każdym meczu zawodnicy podziękowali sobie za mecz uściskiem dłoni

oraz sędziemu. Każda zawodnik otrzymuje słodki poczęstunek, napój, a każda drużyna nagrodę oraz dyplom. Rada sędziowska Turnieju wybierze w najlepszego bramkarza, najlepszego zawodnika i króla strzelców. Wybrani zawodnicy otrzymują nagrody rzeczowe.

Podstawowe działania przy realizacji zadania to: zaproszenie drużyn, przeprowadzenie rozgrywek, zabezpieczenie obsługi sędziowskiej i medycznej, poczęstunek, rozdanie nagród.

Cele projektu:

1. Popularyzacja halowej piłki nożnej w Gminie Wojnicz.
2. Zapewnienie społeczeństwu przeżyć sportowych stanowiących formę aktywnego wypoczynku i integracji społecznej.
3. Tworzenie widowiska sportowego dla kibiców.
4. Uczestniczenie w imprezach sportowych o charakterze lokalnym mających na celu wspólną rywalizację sportową zgodną z duchem i ideą sportu.
5. inicjowanie i stymulowanie aktywności fizycznej w społeczeństwie, w szczególności wśród rodzin, seniorów, dzieci i młodzieży, osób nieaktywnych sportowo, społecznie i zawodowo, osób de faworyzowanych;
6. promowanie wolontariatu sportowego oraz rozwijanie poprzez sport aktywnej postawy obywatelskiej służących solidarności międzypokoleniowej i aktywizacji społecznej;
7. integrowanie i angażowanie organizacyjne jednostek samorządu terytorialnego, oraz innych podmiotów do szerokiej współpracy przy realizacji przedsięwzięć z obszaru sportu powszechnego;
8. tworzenie warunków do aktywnego spędzania czasu wolnego, kształtowanie zdrowego stylu życia; udział we współzawodnictwie sportowym
9. wspieranie inicjatyw i działań na rzecz rozwoju sportu dla wszystkich, pobudzania aktywności obywatelskiej;
10. zwiększenie aktywności fizycznej społeczeństwa, w różnych grupach społecznych i środowiskowych;
11. promowanie rozwoju sportu dla wszystkich i aktywności fizycznej wszystkich środowisk i grup społecznych;
12. promowanie prozdrowotnych, społecznych, wychowawczych i edukacyjnych wartości sportu; edukacja społeczności do świadomej i bezpiecznej aktywności ruchowej
13. przeciwdziałanie chorobom cywilizacyjnym (w tym nadwadze i otyłości), wykluczeniu społecznemu oraz zjawiskom patologii społecznej;
14. niwelowanie różnic dotyczących poziomu aktywności fizycznej w różnych środowiskach i grupach społecznych.

Wkład osobowy:

Praca społeczna członków klubu:

1. Obsługa i organizacja turniejów: (koszt jednostkowy wyliczany wg wzoru: liczba osób + stawka za godzinę x liczba godzin = koszt całkowity) – 8godzin x 20zł x 1 osoba = 160zł

2. Obsługa biura zawodów: przygotowanie biura, rejestracja zawodników, zbieranie zgód, weryfikacja zawodników, depozyt, informacja, porządki, listy klasyfikacyjne, wręczanie nagród (koszt jednostkowy wyliczany wg wzoru: liczba osób + stawka za godzinę x liczba godzin = koszt całkowity) - 10 osób x 24zł/godzinę = 240,00 x 8 godzin pracy = 1 920,00

¹⁾Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Halowy Turniej Piłki Nożnej o Puchar Burmistrza Wojnicza	- miejsce: Wojnicz, gmina Wojnicz - grupa odbiorców zadania: 100 osób	- termin: luty 2025 www.sport.wojnicz.pl

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Od 2008 roku UKS realizuje zadania publiczne dla Gminy Wojnicz w zakresie Edukacji i współzawodnictwa dla kultury fizycznej – kwoty dotacji w ostatnich latach to 2018 r. – 5 000 zł, 2019 r. – 6 000 zł, 2020 r. – 6 000 zł, 2021 r. – 6 000 zł, 2022 r. – 6 000 zł, 2023 r. – 6 000 zł, 2024r. - 6 000 zł,

Organizacja amatorskiego turnieju piłkarskiego pod nazwą "Wojnicka Liga Orlika", oraz "Wojewódzkich Mistrzostw Drużyn Mieszanych" (2016 - 2024 - w każdym roku po 8 zespołów, 100 zawodników), współpraca z Podokręgiem Piłki Nożnej w Brzesku, Urzędem Miejskim w Wojniczu, ZSP w Wielkiej Wsi, SP w Wojniczu.

Organizacja 4 turniejów na piasku pod nazwą „Sport, Piasek, Rekreacja = Zabawa” – (2020-2024) - liczba uczestników ok 200 osób – współpraca z Urzędem Marszałkowskim Województwa Małopolskiego,

Współorganizator Festynu Rodzinnego [2012-2016] z okazji Dnia Dziecka – ponad 300 uczestników, współpraca z Gminą Wojnicz, Powiatem Tarnowskim, GOK w Wojniczu, OSP w Wielkiej Wsi.

Organizacja Biegu Pamięci Żołnierzy Wyklętych – 2020 - liczba uczestników ok 100 osób – współpraca z Urzędem Marszałkowskim Województwa Małopolskiego, z Gminą Wojnicz i Starostwem Powiatowym, OSP w Wielkiej Wsi, Komendą Miejską Policji w Tarnowie, Sołtysem i Radą Sołecką w Wojniczu.

Organizacja Świątecznego Spotkania Biegowego – Wielkanoc (2015 – 2018) liczba uczestników ok 100 osób – współpraca z Gminą Wojnicz, GOPS w Wojniczu i Starostwem Powiatowym, OSP w Wielkiej Wsi, Komendą Miejską Policji w Tarnowie, Sołtysem i Radą Sołecką w Wielkiej Wsi.

Organizacja Grand Prix Turnieju Tenisa Stołowego (Niepodległościowy TTS, Mikołajkowy TTS, Charytatywny TTS, Finał GPTS) [2015-2024] – zawody dla dzieci, młodzieży i dorosłych, blisko 100 uczestników, współpraca z Gminą Wojnicz, GOPS w Wojniczu, Starostwem Powiatowym, Komendą Miejską Policji w Tarnowie

Organizacja Turnieju Piłkarskiego dla dziewczynek ze szkół podstawowych [2015 - 2024 – na każdym po 50 zawodników], współpraca z Podokręgiem Piłki Nożnej w Brzesku, GOPS w Wojniczu, ZSP w Wielkiej Wsi.

Współorganizator Turnieju Siatkarskiego [2015,2016,2017,2018,2019, 2024]– blisko 100 uczestników, współpraca z Polskim Związkiem Piłki Siatkowej, OSP Wielka Wieś, Starostwem Powiatowym

UKS na podstawie porozumienia z Zespołem Szkolno – Przedszkolnym w Wielkiej Wsi dysponuje salą sportową wraz z zapleczem do organizacji wszystkich planowanych imprez i zajęć w ramach projektu. Na wyposażeniu posiadamy bardzo dobrą bazę dydaktyczną – sprzęt sportowy, nagłaśniający. Prowadzimy sekcję wolontariatu, która w swoim planie pracy zawarła obsługę wszystkich imprez w ramach projektu.

Zasoby kadrowe:

Lucjan Hajdo – prezes UKS, nauczyciel mianowany wf, instruktor sportu, nadzór nad wolontariuszami, prowadzenie strony sportowej, koordynator sportu Gminnego Ośrodka Kultury w Wojniczu, wręczanie nagród, obsługa punktów informacyjnych i promocyjnych, relacje medialne z projektu, projekty graficzne plakatów, zaproszeń.

Wolontariusze – sekcja wolontariatu przy UKS – doświadczeni przy: obsłudze biura zawodów, punktu gastronomicznego, sprzątanii szatni, obsługa informacyjna, pomoc w ceremonii wręczania nagród, obsługa muzyczna, obsługa fotograficzna,

Osoby wpierające realizację zadania.

Tadeusz Bąk – Burmistrz Wojnicza – Honorowy Patronat,

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Zakup sprzętu sportowego na organizację turniejów: piłki do piłki nożnej, znaczniki.	300,00		
2.	Sędziowie zawodów: czuwanie nad prawidłowym przebiegiem turniejów	200,00		
3.	Nagrody rzeczowe dla zawodników	1200,00		
4.	Zakup lub produkcja materiałów promocyjnych (banery, ulotki, plakaty, gadżety, dyplomy)	100,00		
5.	Zakup medali dla zawodników	400,00		
6.	Trofea sportowe dla zawodników (puchary, statuetki)	1100,00		
7.	Zakup napojów dla zawodników	300,00		
8.	Posiłki regeneracyjne dla zawodników - ciepły posiłek 1-daniowy	300,00		
9.	Naczynia jednorazowe i środki higieniczne na bufet	200,00		
10.	Zaopatrzenie bufetu dla uczestników turnieju (herbata, kawa, cukier, mleko, ciastka, owoce itp.)	200,00		
11.	Artykuły na przygotowanie hali sportowej z zapleczem oraz organizację turnieju	400,00		
12.	Artykuły biurowe na potrzeby organizacji	100,00		
13.	Zabezpieczenie medyczne	200,00		
14.	Obsługa i organizacja turniejów: (koszt jednostkowy wyliczany wg wzoru: liczba osób + stawka za godzinę x liczba godzin = koszt całkowity) – 8godzin x 20zł x 1 osoba = 160zł	160,00		
15.	Obsługa biura zawodów: przygotowanie biura, rejestracja zawodników, zbieranie zgód, weryfikacja zawodników, depozyt, informacja, porządki, listy klasyfikacyjne, wręczanie nagród (koszt jednostkowy wyliczany wg wzoru: liczba osób + stawka za godzinę x liczba godzin = koszt całkowity) - 10 osób x 24zł/godzinę = 240,00 x 8 godzin pracy = 1 920,00	1 920,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		7 080,00	5 000,00	2 080,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....
Prezes - Jacek Kaps

Data 07.01.2025

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
 osób upoważnionych do składania oświadczeń
 woli w imieniu oferentów)

*Wyrażam zgodę na
 Jacek Kaps (oferent) tys zł*