

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/~~niepobieranie*~~”.

Urząd Miejski w Wojniczu

29-05-2023

79601512023

Wpłynęło dnia

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Burmistrz Wojnicza
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Wspieranie wszelkich form edukacji kulturalnej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Koło Gospodyń Wiejskich „Więckowianki” w Więckowicach Więckowice 2 32-830 Wojnicz nr koła w Krajowym Rejestrze Kół Gospodyń Wiejskich: 1216130004	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Ewa Piszczek – 695 736 679

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	„Powitanie lata”		
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	7.06.2023 r.	Data zakończenia 15.06.2023 r.
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)			
Projekt ma na celu zorganizowanie festynu rodzinnego, ze szczególnym uwzględnieniem gier i zabaw dla dzieci jak również dla dorosłych. Mieszkańcy będą mieli możliwość kontaktu ze sobą i wzajemną integrację międzypokoleniową. Podczas festynu zorganizowany będzie grill dla mieszkańców. Wszystkie przygotowania realizowane będą przez członków KGW, OSP Więckowice, sołtys oraz radę sołecką jak również przez Radnego Rady Miejskiej. Głównym celem jest zwiększenie integracji oraz wzmacnianie więzi rodzinnych i sąsiedzkich wśród mieszkańców. Podczas pikniku zaplanowano wiele atrakcji dla dzieci i dorosłych.			

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Zorganizowanie festynu	wydarzenie	dokumentacja fotograficzna

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Koło istnieje od maja 2021 r. Już może pochwalić się licznymi osiągnięciami:

- organizacja Dnia Dziecka,
- organizacja zabawy,
- udział w Dożynkach Gminnych,
- udział w Wojnickim Festiwalu Smaku,
- udział w Jarmarku Bożonarodzeniowym,
- udział w Jarmarku Wielkanocnym.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Zakup zastawy stołowej	3 000,00		
2.	Zakup stroi	3 000,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		6 000,00	6 000,00	0,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Bożumiko Krawczyk - z-ca pzew.
Eda Pirowska - skarbnik

Data

.....
 (podpis osoby upoważnionej lub podpisy
 osób upoważnionych do składania oświadczeń
 woli w imieniu oferentów)

Wyrażam zgodę