

P. Lew Buremo

03.08.2021

Urząd Miejski w Wojniczu

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

02-08-2021

13/18/08/2021
Wpłynęło dnia

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Burmistrz Wojnicza
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	„Kreatywne” Koło Gospodyń Wiejskich w Olszynach Nr koła w rejestrze Kół Gospodyń Wiejskich:00001216130002 Olszyny 4, 32-831 Olszyny
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Janina Martyka – 606 450 078

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Dożynki Wiejskie w Olszynach			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	10.08.2021 r.	Data zakończenia	31.08.2021 r.
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
Piękny zwyczaj wyplatania wieńców dożynkowych zachował się do dzisiaj nie tracąc nic na aktualności. Dożynkowe wieńce powstają w wielu sołectwach chcemy aby wieniec też powstał u nas i był dziełem naszych pań, które w zgodzie z tradycją przekazywaną od pokoleń wyplatają prawdziwe dzieła sztuki. W ramach zadania podczas dożynek wiejskich zostanie przygotowany poczęstunek dla zaproszonych gości.				

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Wykonanie wieńca dożynkowego	1 sztuka	Dokumentacja fotograficzna
Przygotowanie poczęstunku	ok. 50 zestawów	Dokumentacja fotograficzna

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Nasza działalność polega na:

- udział w dożynkach wiejskich oraz gminnych;
- przygotowanie potraw na „Festiwal Smaków” w Wojniczu (zajęcie II miejsca);
- udział w uroczystościach parafialnych (Boże Ciało, odpust parafialny, Wielkanoc);
- organizacja i współudział w piknikach rodzinnych, szkolnych;
- organizacja zabaw Andrzejkowych, Sylwestrowych;
- przygotowanie i udział w corocznych spotkaniach osób starszych i chorych;
- cykliczne spotkania koła;
- wyjazdy na wycieczki krajoznawczo-turystyczne.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Wykonanie szkieletu wieńca	800,00 zł		
2.	Zakup dekoracji	100,00 zł		
3.	Przygotowanie poczęstunku	1530,00 zł		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		2 430,00 zł	2 430,00 zł	0,00 zł

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Martyna Jankowska, przewodnicząca KGW. Data 2.08.2021
Pani: Kłopotliwa zast. przewodnicząca

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)

Nyższym zgod
[Signature]