

Wojnicz, dnia 3 grudnia 2020 r.

ZP.271.18.2020

Ogłoszenie o zamówieniu na usługi społeczne

prowadzone w trybie art. 138o, o wartości mniejszej niż kwota określona w art. 138g ust. 1 pkt. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843)

na

Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym na potrzeby Urzędu Miejskiego w Wojniczu w roku 2021

Numer sprawy: ZP.271.18.2020

1. Zamawiający:

Gmina Wojnicz, ul. Rynek 1, 32-830 Wojnicz.

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Zamówienie na usługi społeczne – usługi pocztowe – o wartości szacunkowej niższej niż kwoty określone w art. 138g ust. 1 pkt. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019r. poz. 1843).

Zamówienie będzie przeprowadzone na podstawie art. 138o ustawy Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019r. poz. 1843).

3. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest „Wykonywanie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym dla Urzędu Miejskiego w Wojniczu w 2021 roku”.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 4 do niniejszego ogłoszenia o zamówieniu.

Wspólny słownik Zamówień Kod CPV: 64110000-0- usługi pocztowe.

4. Termin realizacji zamówienia:

Wymagany termin realizacji zamówienia od 01.01.2021 r. do 31.12.2021 r.

5. Warunki udziału w postępowaniu:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy którzy:
 - a) Nie podlegają wykluczeniu w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 ustawy PZP.
 - b) Spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w poniższym zakresie:
 - a) *kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów:*

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż **posiada uprawnienia do wykonywania działalności pocztowej na podstawie wpisu do rejestru operatorów pocztowych, prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej**, zgodnie z ustawą z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz.U.2020 poz. 1041).

b) *sytuacji ekonomicznej lub finansowej:*

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

c) *zdolności technicznej lub zawodowej:*

- Zamawiający uzna warunek za spełniony wówczas, gdy Wykonawca wykaże, że wykonał bądź wykonuje, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzonej działalności gospodarczej jest krótszy - w tym okresie, **co najmniej 2 usługi w zakresie świadczenia usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym, o wartości minimum 50 000,00 PLN brutto** (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych) w ramach jednej umowy.
- **Dysponuje placówką pocztową w rozumieniu Prawa Poczтового na terenie Wojnicza.**

7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku, o którym mowa w pkt. 1, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w pkt. 1, została wybrana, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

8. Podwykonawcy:

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie, części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom i podania nazw (firm) podwykonawców w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do ogłoszenia, jeśli dotyczy).
2. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
3. Podwykonawca musi być wpisany do Rejestru Operatorów Pocztowych.

6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia:

1. Wykonawcy są zobowiązani złożyć wraz z ofertą aktualne na dzień składania ofert oświadczenia i dokumenty:
 - a. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy – załącznik nr 1 do Ogłoszenia o zamówieniu.
 - b. Podpisane oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2 do Ogłoszenia o zamówieniu.
 - c. Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest wpisany do Rejestru Operatorów Pocztowych, prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elek-

tronicznej, zgodnie z ustawą z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz.U. 2020 poz. 1041).

- d. Wypełniony i podpisany wykaz usług wraz z dokumentami potwierdzającymi ich prawidłowe wykonanie – Załącznik nr 3 do Ogłoszenia o zamówieniu.
- e. Dokumenty, z których wynika umocowanie do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy (przynajmniej do złożenia oferty) – np. odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub CEIDG (o ile dotyczy). Jeżeli Wykonawca działa przez pełnomocnika należy dodatkowo załączyć stosowne pełnomocnictwo dla danej osoby.

7. Termin związania ofertą: 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

8. Wymagania dotyczące wadium: nie dotyczy.

9. Informacje o sposobie porozumiewania się z Zamawiającego z Wykonawcą:

- 1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie (na adres wskazany w pkt. 1 Ogłoszenia) lub elektronicznie (na adres mailowy: przetargi@wojnicz.pl).
- 2. Każda ze stron na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień lub informacji.
- 3. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest: w sprawach merytorycznych p. Grażyna Migon, Referat Organizacyjno-Kadrowy Urzędu Miejskiego w Wojniczu, adres email: grazyna.migon@wojnicz.pl, w sprawach formalnych p. Anna Jadach, adres e-mail: przetargi@wojnicz.pl.
- 4. Zamawiający zwraca uwagę, że przepisy ustawy nie przewidują telefonicznej formy kontaktu z Wykonawcami w żadnej sprawie.
- 5. Każdy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści ogłoszenia o zamówieniu. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia o Zamówieniu wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Pytania Wykonawców muszą być skierowane na adres wskazany w ust.1.
- 6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał ogłoszenie, bez ujawniania źródła zapytania, a także publikuje na stronie podmiotowej BIP.

10. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 2. Wykonawca składa tylko jedną ofertę.
- 3. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 5. Wskazane jest ponumerowanie i zaparafowanie wszystkich zapisanych stron oferty.

6. Wszelkie poprawki, zmiany lub wykreślenia w treści oferty muszą być naniesione w czytelny sposób, paraflowane i datowane własnoręczne przez osobę/y uprawnioną/e do podpisywania oferty.
7. Wymagane Oświadczenia należy dołączyć do oferty w formie oryginału. Pozostałe dokumenty – w formie oryginałów lub za zgodność potwierdzonej kopii. Dokumenty złożone w kopii winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
8. Oferta powinna być złożona na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do Ogłoszenia o zamówieniu.
9. Ofertę należy złożyć w zamkniętym, nienaruszonym opakowaniu/kopercie z napisem.

„OFERTA NA

„Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym na potrzeby Urzędu Miejskiego w Wojniczu w roku 2021”.

Sprawa nr: ZP.271.18.2020

Nie otwierać przed dniem: 11.12.2020 r. godz. 10:15

10. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert, zmienić ofertę/wycofać ofertę. Powiadomienie o zmianie/wycofaniu oferty musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta, ze stosownym dopiskiem na opakowaniu np. „Zmiana oferty”/”Wycofanie oferty”.

11. Miejsce i termin składania ofert:

1. Miejsce składania ofert: Urząd Miejski w Wojniczu, Rynek 1, 32-830 Wojnicz - Dziennik Podawczy.
2. Termin złożenia oferty upływa w dniu 11.12.2020 r. godz. 10:00
UWAGA: Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do wskazanego miejsca.
3. Miejsce otwarcia ofert: Urząd Miejski w Wojniczu, Rynek 1, 32-830 Wojnicz, sala narad I piętro (pokój nr 10).
4. Termin otwarcia ofert: 11.12.2020 r. godz. 10:15

12. Opis sposobu obliczania ceny:

1. Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty jakie Zamawiający poniesie przy realizacji zamówienia zgodnie z warunkami opisanymi w Ogłoszeniu.
2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia jest wynagrodzeniem ryczałtowym zgodnie z art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740) i jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
3. Rzeczywiste wynagrodzenie dla Wykonawcy będzie obliczane jako iloczyn usług zrealizowanych w zakończonym okresie rozliczeniowym (tj. miesiącu kalendarzowym) i cen jednostkowych brutto, które zostały określone w formularzu ofertowym. Liczba ta będzie potwierdzana co do ilości i wagi na podstawie dokumentów nadawczych lub oddawczych.
4. Przewidywana ilość przesyłek różnych rodzajów została przedstawiona przez Zamawiającego w Opisie Przedmiotu Zamówienia, który stanowi załącznik nr 4 do niniejszego ogłoszenia. Zamawiający zastrzega sobie, że rzeczywiste ilości przesyłek będą wynikać z aktualnych potrzeb Urzędu Miejskiego w Wojniczu i mogą odbiegać od ilości podanych w formularzu cenowym. Podane w nim ilości poszczególnych przesyłek są ilościami szacunkowymi.
5. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.

13. Kryteria oceny ofert:

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród ważnych ofert złożonych w postępowaniu.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującym kryterium oceny ofert:

L.p.	Nazwa kryterium	Waga
1.	Cena (C)	60 pkt.
2.	Możliwość nieodpłatnego śledzenia przez Internet rejestrowanych przesyłek listowych w obrocie krajowym (Ś)	40 pkt.

Kryterium: Cena (C)

Ocena punktowa zostanie dokonana zgodnie ze wzorem:

$$C = C_n / C_b \times 60$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznanych wykonawcy w kryterium cena (brutto)

C_n – najniższa cena oferty brutto spośród ofert podlegających ocenie

C_b – cena brutto w ofercie badanej

Kryterium: Możliwość nieodpłatnego śledzenia przez Internet rejestrowanych przesyłek listowych w obrocie krajowym (Ś)

Ocena punktowa zostanie dokonana zgodnie z zasadą:

- za oferowaną możliwość nieodpłatnego śledzenia rejestrowanych przesyłek pocztowych w obrocie krajowym - 40 pkt.
- za brak oferty w zakresie nieodpłatnej możliwości śledzenia rejestrowanych przesyłek pocztowych w obrocie krajowym - 0 pkt.

Jeżeli Wykonawca w Formularzu ofertowym (zał. nr 1 do ogłoszenia) nie wypełni pozycji: *Możliwość nieodpłatnego śledzenia przez Internet rejestrowanych przesyłek listowych w obrocie krajowym*, będzie to skutkowało przyznaniem 0 pkt.

Łączna liczba punktów, jakie może otrzymać oferta Wykonawcy jest równa sumie liczby punktów dla kryterium **cena** oraz liczbie punktów dla kryterium **możliwość nieodpłatnego śledzenia przez Internet rejestrowanych przesyłek listowych w obrocie krajowym**

$$W = C + \dot{S}$$

gdzie:

W – łączna liczba punktów jakie otrzyma oferta Wykonawcy

C – liczba punktów w kryterium cena

Ś – liczba punktów w kryterium możliwość śledzenia przez Internet rejestrowanych przesyłek listowych w obrocie krajowym

3. W przypadku złożenia kilku ofert z taką samą największą ilością punktów, za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z najniższą ceną.

4. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, i o takiej samej liczbie punktów z pozostałych kryteriów Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych w terminie określonym przez Zamawiającego. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

14. Ocena ofert:

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców uzupełnienia brakujących dokumentów oraz udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
2. Ocenie podlegać będą wyłącznie oferty kompletne i przygotowane zgodnie w wymogami określonymi w niniejszym ogłoszeniu o zamówieniu. Oferty niespełniające wymagań określonych w ogłoszeniu zostaną odrzucone.
3. Za ofertę najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę, która uzyskała najwyższą liczbę punktów za ww. kryteria oceny ofert. Obliczenie nastąpi poprzez zsumowanie wszystkich punktów wg wskazanych kryteriów.
4. W toku dokonywania oceny ofert Zamawiający poprawi w ofercie :
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z ogłoszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
5. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - a) jej treść nie odpowiada treści ogłoszenia o zamówieniu,
 - b) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - c) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
 - d) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia przesłania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki. Brak pisemnej zgody na poprawę omyłki będzie równoważne z jej nie wyrażeniem.
6. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się w szczególności Wykonawców, którzy:
 - a) nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
 - b) nie wykazali braku podstaw do wykluczenia,
 - c) złożyli dokumenty w innej formie niż wymagał tego Zamawiający,
 - d) w wyznaczonym terminie nie złożyli wyjaśnień na wezwanie Zamawiającego,
 - e) w wyznaczonym terminie na wezwanie Zamawiającego nie przedłożyli oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu,
 - f) nie uzupełnili brakujących dokumentów na wezwanie Zamawiającego.
7. Zamawiający unieważni postępowanie jeżeli:
 - a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - d) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - e) z innych przyczyn udzielenie zamówienia stało się dla Zamawiającego niecelowe.

16. Środki ochrony prawnej:

Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu prowadzonym na podstawie art. 138o w trybie zamówienia na usługi społeczne nie przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

W imieniu Zamawiającego

Załączniki:

1. Formularz ofertowy – zał. nr 1
2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – zał. nr 2
3. Wykaz usług – zał. nr 3
4. Opis Przedmiotu Zamówienia – zał. nr 4
5. Projekt umowy – zał. nr 5
6. Klauzula informacyjna RODO – zał. nr 6