

UMOWA NR ...

zawarta w dniu r. w Wojniczu, pomiędzy Gminą Wojnicz, adres siedziby: Urząd Miejski w Wojniczu, 32 –830 Wojnicz ul. Rynek 1, NIP: 873 – 26 – 30- 130, REGON: 851660973, reprezentowaną przez Pana Tadeusza BAŁA - Burmistrza Wojnicza, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Wojnicz - Pani Joanny ZAJĄC, zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

..... zwanym dalej **Wykonawcą**,
o następującej treści:

Niniejsza umowa zostaje zawarta zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) w następstwie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania realizację usługi polegającej na **„Wykonaniu usługi zimowego utrzymania dróg gminnych w zakresie odśnieżania (utrzymanie przejezdności) na terenie określonych sołectw Gminy Wojnicz w okresie sezonu zimowego w okresie do dnia 30 kwietnia 2021 r. w podziale na 2 części (2 odrębne rejony obszarowe)”** w zakresie odśnieżania (utrzymanie przejezdności), zwanych dalej „zadaniem”, „usługą”.
2. Wykonawca realizuje Umowę w zakresie następującej części (Rejon obszarowy nr).
3. Usługa stanowiąca przedmiot niniejszej Umowy szczegółowo została opisana w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu Umowy określonego w ust. 1 zgodnie z SIWZ i złożoną ofertą.
5. Rejon obszarowy nr obejmuje wykonanie usługi zimowego utrzymania w zakresie odśnieżania dróg na terenie sołectw Gminy Wojnicz:
 - 1) CZĘŚĆ Nr ... - Nazwa: Zimowe utrzymanie dróg w rejonie
 - a) Zakres rzeczowy przewidziany do wykonania: odśnieżanie dróg gminnych na terenie sołectwa:
 - b) Długość dróg do zimowego utrzymania w rejonie ... – wynosi około: Km.
 - c) Szacowana liczba km do utrzymania w okresie realizacji umowy wynosi

§ 2

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Czynności Wykonawcy związane ze świadczeniem usług związanych z zimowym utrzymaniem dróg polegają na:
 - 1) odśnieżaniu,
 - 2) poszerzaniu poboczy.
2. Wykonawca ma obowiązek realizacji prac związanych z wykonaniem usługi zimowego utrzymania dróg na terenie Gminy Wojnicz z należytą starannością, z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru jego działalności.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje, uprawnienia i posiada odpowiednio przeszkoloną i doświadczoną załogę, niezbędne środki finansowe, środki transportowo – sprzętowe, niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy.
4. Wykonawca w czasie wykonywania usługi zimowego utrzymania dróg powinien prowadzić prace z zachowaniem zasad bezpieczeństwa.
5. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić tak pracę, aby w czasie odśnieżania nie powodowały one szkód w karoseriach pojazdów mijających, jak również wszelkich rzeczy znajdujących się w pasie drogowym.
6. Wykonawca przyjmie na siebie pełną odpowiedzialność materialną za wszelkie szkody na osobach i rzeczach, w tym za wypadki drogowe - jakie mogą powstać w następstwie niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę usługi będącej przedmiotem Umowy.
7. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania informacji o zakresie wykonanych prac w okresach wyznaczonych przez Zamawiającego.

8. Wykonawca musi posiadać ważne ubezpieczenie OC dla każdej jednostki sprzętu, dla której jest to wymagane przepisami prawa. Jednostki sprzętowe używane do wykonania prac przy zimowym utrzymaniu dróg zgodnie z wymogami ustawy prawo o ruchu drogowym powinny być wyposażone w ostrzegawczy sygnał błyskowy barwy żółtej.
9. Do obowiązków Wykonawcy należy utrzymanie w całym okresie umownym gotowości technicznej sprzętu.
10. Wykonawca pokrywa koszty napraw własnego sprzętu.
11. Zamawiający nie będzie pokrywał kosztów dojazdów sprzętu do miejsca świadczenia usługi oraz kosztów montażu i demontażu sprzętu.
12. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia kart pracy operatorów i sprzętu oraz winien okazywać je na każde żądanie przedstawiciela Zamawiającego oraz jako załącznik do składanej faktury.

§ 3

TERMIN REALIZACJI

Termin wykonania umowy: od dnia zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego **do dnia 30 kwietnia 2021 roku.**

§ 4

ZOBOWIĄZANIA STRON

1. Zamawiający będzie informował Wykonawcę o prognozach meteorologicznych i kontrolował wykonanie usługi, natomiast organizacja i sposób prowadzenia prac zimowego utrzymania dróg należeć będzie do Wykonawcy przy uwzględnieniu ewentualnych zaleceń Zamawiającego nie naruszających warunków Umowy.
2. Wykonawca przystępuje do prac związanych z zimowym utrzymaniem dróg gminnych:
 - a) po rozpoczęciu opadów śniegu w ciągugodzin (*zgodnie z deklaracją z formularza ofertowego*)
 - b) w ciągu 1 godziny po wystąpieniu bardzo trudnych warunków atmosferycznych (śnieżyce, zawieje),
 - c) nie później niż w czasie 1 godziny po otrzymaniu ze strony Zamawiającego telefonicznego zalecenia do wykonania usługi.
3. Po ustaniu ciągłych opadów śniegu drogi w rejonie muszą zostać przez Wykonawcę odśnieżone na całej szerokości i długości.
4. Każde podjęcie przez Wykonawcę czynności odśnieżania dróg musi być wcześniej telefonicznie potwierdzone z osobą, którą ze strony Zamawiającego jest uprawniona do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z akcją zimowego utrzymania dróg tj. z Inspektorem Panem Stanisławem Wróblem – który, pełni funkcję głównego koordynatora akcji zimowej w Urzędzie Miejskim w Wojniczu.

§ 5

WYNAGRODZENIE

1. Zgodnie z ofertą Wykonawcy – cena jednostkowa brutto za pracę przy zimowym utrzymaniu 1 km drogi (na całej jej długości i szerokości w celu osiągnięcia wymaganego standardu - za każde zlecone działanie) w okresie obowiązywania Umowy wynosi: zł brutto (słownie: złotych 00/100).
2. Wynagrodzenie, które zostało określone w § 5 ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1145 ze zm.).
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zawiera wszelkie ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy za prawidłowe oszacowanie wszystkich kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca w jednostkowej ryczałtowej stawce wynagrodzenia brutto za wykonanie usługi zimowego utrzymania 1 km drogi gminnej w zakresie odśnieżania (utrzymania przejezdności), ujmuje pracujący sprzęt i inne, niezbędne do osiągnięcia wymaganego standardu, w tym w szczególności:
 - 1) koszt pracy sprzętu w czasie usuwania śniegu;
 - 2) wynagrodzenie operatora (łącznie z godzinami pracy w nocy, dni świąteczne i ustawowo wolne od pracy),
 - 3) koszt prowadzenia dyżurów i bieżącego monitorowania stanu dróg przez cały okres zimowego utrzymania dróg,
 - 4) podatki - w tym podatek od towaru i usług (VAT).
5. W sytuacji w której Wykonawca fizycznie z uwagi na istniejące warunki atmosferyczne w czasie obowiązywania umowy nie będzie realizował przedmiotu zamówienia przyjmuje on do wiadomości iż nie będzie mu przysługiwało jakiegokolwiek wynagrodzenie za samo tylko prowadzenie dyżurów oraz bieżące monitorowanie stanu dróg przez cały okres zimowego utrzymania dróg.
6. Wynagrodzenie brutto - nie ulegnie zmianie przez cały okres realizacji przedmiotu umowy.
7. W przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT, Strony zobowiązują się do podpisania aneksu do umowy, regulującego wysokość wynagrodzenia uwzględniającą zmianę stawek VAT.
8. Łącznie wynagrodzenie za przedmiot niniejszej umowy nie może przekroczyć kwoty złotych brutto (słownie: 00/100).

9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wykorzystania zamówienia w niepełnym zakresie. Powyższe będzie uzależnione od warunków atmosferycznych oraz potrzeb Zamawiającego.
10. Za wykonanie usługi Wykonawca będzie pobierał należne wynagrodzenie wyliczone w następujący sposób: ilość kilometrów wykonanej usługi w danym okresie rozliczeniowym (miesiąc kalendarzowy) x cena jednostkowa brutto za pracę przy zimowym utrzymaniu 1 km drogi.
11. Strony zgodnie postanawiają, iż wynagrodzenie brutto za świadczoną usługę będzie fakturowane w okresach miesięcznych.
12. Płatności dokonywane będą na podstawie faktur, po wcześniejszym zatwierdzeniu przez Pana Sołtysa/Panią Sołtys wsi objętej usługą i zweryfikowaniu przez Pana Stanisława Wróbla - pełniącego funkcję głównego koordynatora akcji zimowej w Urzędzie Miejskim w Wojniczu, ilości i jakości prac, jakie były wykonane w ramach zimowego utrzymania dróg w ciągu danego miesiąca kalendarzowego.
13. Wykonawca wraz z fakturą obligatoryjnie przedkłada potwierdzoną przez Zamawiającego - ewidencję wykonanych w poszczególnych dniach prac związanych z zimowym utrzymaniu dróg. Ewidencja ta powinna określać: datę, godzinę rozpoczęcia i zakończenia każdego zleconego działania, miejsce, ilość i zakres wykonanych prac, podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy, oraz podpisy osób koordynujących prace ze strony Zamawiającego.
14. Wykonawca wystawi fakturę w ciągu 7 dni roboczych za wykonanie prac zimowego utrzymania dróg po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego.
15. Wykonawca dostarczy faktury do siedziby Zamawiającego lub ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną prześle do Zamawiającego za pośrednictwem platformy zgodnie z art. 4 Ustawy z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prawnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 2191).
16. Zamawiający nie udziela zaliczek na poczet realizacji przedmiotu zamówienia.
17. Wynagrodzenie za wykonaną usługę płatne będzie w formie bezgotówkowej - przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w ciągu 30 dni kalendarzowych - od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
18. Wynagrodzenie za przedmiot niniejszej Umowy płatne będzie przelewem na wskazany rachunek bankowy:
.....
19. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (*jeśli dotyczy*).
20. Wykonawca oświadcza, że rachunek wskazany przez niego do przelewu wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy w ust. 18 niniejszego paragrafu jest rachunkiem przeznaczonym do rozliczeń transakcji w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą i umożliwia przyjęcie płatności wynagrodzenia w mechanizmie podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a-108d ustawy dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2020, poz. 106 ze zmianami).
21. Nabywcą jest Gmina Wojnicz ul. Rynek 1, 32-830 Wojnicz, NIP: 873-263-01-30, a płatnikiem i odbiorcą faktur jest Urząd Miejski w Wojniczu ul. Rynek 1 32-830 Wojnicz.
22. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury niezgodnie z Umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu usunięcia tej niezgodności. W takim przypadku Zamawiający nie jest zobowiązany do zapłaty odsetek ustawowych za okres wstrzymania się z dokonaniem zapłaty wynagrodzenia.
23. W przypadku zaistnienia w fakturze nieprawidłowości Zamawiający wzywa Wykonawcę do ich niezwłocznego usunięcia. Za datę dostarczenia faktury będzie uznana data dostarczenia faktury z poprawioną treścią.
24. Strony zgodnie postanawiają, iż za termin zapłaty wynagrodzenia przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 6

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca uprawniony jest do zawarcia umowy o podwykonawstwo części przedmiotu Umowy z innymi podmiotami z zastrzeżeniem, że nie doprowadzi to do nienależytego wykonania zamówienia stanowiącego przedmiot niniejszej Umowy, ani nie zwiększy kosztów wykonania niniejszej Umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest poinformować na piśmie Zamawiającego o zakresie zadań wynikających z realizacji umowy zleconych podwykonawcom.
3. Postanowienia, o których mowa w ust. 1 - 2 dotyczą również zmian podwykonawców Wykonawcy.
4. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za swoje własne.
5. W przypadku korzystania z podwykonawców, Wykonawca do każdej faktury zobowiązany jest dołączyć faktury, rozliczenie z podwykonawcami realizującymi prace w danym okresie rozliczeniowym z określeniem ich nazw, adresów, numerów kont bankowych oraz kwot należnych do zapłaty z tytułu wykonanych i odebranych prac zleconych podwykonawcom. Rozliczenie musi zawierać pisemne oświadczenia podwykonawców, podpisane przez osoby uprawnione do ich reprezentacji, stwierdzające, że rozliczenie obejmuje pełny zakres zrealizowanych przez nich czynności i prac w danym okresie rozliczeniowym.

6. Niezależnie od rozliczenia, o którym mowa w ust. 5 Wykonawca dostarczy Zamawiającemu niebudzący wątpliwości dowód (bankowe potwierdzenie realizacji płatności), że dokonał zapłaty wynagrodzenia podwykonawców. Jeżeli Wykonawca nie dokonał zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawców, wówczas przedstawi listę niezapłaconych wierzytelności podwykonawców wraz ze szczegółowym określeniem przyczyn opóźnienia w zapłacie. Lista niezapłaconych wierzytelności powinna obejmować termin wymagalności każdej wierzytelności, dokładne wskazanie podstawy do dokonania zapłaty każdej wierzytelności zawierające co najmniej: nazwę/firmę podwykonawcy i datę umowy z podwykonawcą, rodzaj wykonywanych czynności i prac, numer i datę faktury, protokół odbioru.
7. Zamawiający będzie upoważniony do dokonania bezpośredniej zapłaty należności Wykonawcy z tytułu wykonania umowy bezpośrednio na rzecz podwykonawcy i potrącenia zapłaconej części wynagrodzenia z należnością Wykonawcy. Zamawiający może z tego upoważnienia skorzystać w szczególności, jeżeli Wykonawca nie wykaże, że dokonał zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy.

§ 7

UMOWNE PRAWO ODSTĄPIENIA

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach gdy nastąpi:
 - 1) wszczęcie wobec Wykonawcy postępowania upadłościowego, układowego,
 - 2) ogłoszona zostanie upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - 3) wykreślenie Wykonawcy z właściwego rejestru,
 - 4) wydanie nakazu zajęcia majątku Wykonawcy w zakresie uniemożliwiającym wykonanie przedmiotu niniejszej umowy.
3. Zamawiający może również rozwiązać Umowę za 1 – miesięcznym wypowiedzeniem w przypadku rażącego naruszenia Umowy przez Wykonawcę polegającego na nie zastosowaniu się do pisemnych zaleceń Zamawiającego w zakresie realizacji przez niego prac mających na celu zmniejszenie lub ograniczenie zakłóceń ruchu drogowego wywołanych takimi czynnikami atmosferycznymi jak śliskość zimowa oraz opady śniegu.
4. Informację o odstąpieniu Zamawiający może przedłożyć Wykonawcy w formie pisemnej w terminie 30 dni od dnia zaistnienia podstawy odstąpienia.

§ 8

KARY UMOWNE

1. Niewłaściwe prowadzenie przez Wykonawcę prac związanych z zimowym utrzymaniem dróg spowoduje naliczenie kary umownej w wysokości:
 - 1) w przypadku nieterminowej i niewłaściwej realizacji usługi w wysokości 1% łącznego wynagrodzenia, o którym mowa w §5 ust. 8 – za każdy dzień, w którym w wyniku wyrywkowej kontroli stwierdzono nieterminowe lub niewłaściwe wykonanie usługi.
 - 2) w przypadku kontynuowania przez Wykonawcę zaniedbań, które każdorazowo zostaną potwierdzone pisemnym upomnieniem, po drugim pisemnym upomnieniu Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% łącznego wynagrodzenia, o którym mowa w §5 ust. 8 za każdy stwierdzony przypadek zaniedbań.
2. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z winy Wykonawcy, Zamawiający może żądać od Wykonawcy kary umownej w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia, o którym mowa w §5 ust. 8.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo kompensaty kar umownych oraz innych należności z kwotą wynagrodzenia umownego przysługującego Wykonawcy. Przed dokonaniem kompensaty Zamawiający zawiadomi pisemnie Wykonawcę o wysokości i podstawie naliczonych kar umownych lub innych należności, i przekaże Wykonawcy notę obciążeniową/fakturę. Wykonawca wyraża zgodę na ewentualne potrącenie kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy. Gdyby kompensata okazała się nie możliwa zobowiązuje się Wykonawcę do zapłaty kar w ciągu 14 dni od daty otrzymania noty obciążeniowej/faktury.
4. Zamawiający zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, jeżeli kara nie pokrywa poniesionej szkody.
5. Kary umowne są wymagalne niezależnie od wysokości poniesionej szkody i zawinienia strony obowiązanej do zapłaty kary.
6. Brak zapłaty w terminie kary umownej spowoduje naliczenie odsetek za zwłokę.

§ 9

DOPUSZCZALNE ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartych w umowie w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem wnioskowanych warunków ich wprowadzenia. Wszystkie poniższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
2. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następującym zakresie:
 - 1) terminu wykonania zamówienia na skutek okoliczności niezależnych od Wykonawcy uniemożliwiających świadczenie usług, w zakresie odpowiadającym terminowi w którym świadczenie usług nie było możliwe;
 - 2) zakresu wykonania niniejszej umowy przez Wykonawcę na skutek obniżenia lub braku finansowania zamówienia, w zakresie wynikającym z obniżonego finansowania;
 - 3) zmianie sposobu świadczenia usług wynikającego np. ze zmian technologicznych, jeżeli jest to korzystne dla zamawiającego, pod warunkiem utrzymania dotychczasowego wynagrodzenia;
 - 4) zmiany sposobu płatności, o ile wymagać tego będzie ochrony interesu Zamawiającego.
3. W przypadku zmiany:
 - 1) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 2) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotnemożliwym będzie przeprowadzenie negocjacji dotyczących zmiany wynagrodzenia Wykonawcy. Warunkiem podjęcia negocjacji przez Zamawiającego będzie udowodnienie przez Wykonawcę, iż zmiany te mają wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

ZASADY POROZUMIEWANIA SIĘ STRON

1. Pan Stanisław Wróbel - został upoważniony przez Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą.
2. Pan (i) - został upoważniony przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym.
3. Wszelka korespondencja pomiędzy Stronami będzie kierowana pod niżej wskazane adresy:
 - 1) ZAMAWIAJĄCY: Urząd Miejski w Wojniczu, 32 –830 Wojnicz ul. Rynek 1.
 - 2) WYKONAWCA:
4. Skutki prawne wywołuje tylko korespondencja doręczona listem poleconym lub osobiście za potwierdzeniem.
5. Strony obowiązane są zawiadamiać się wzajemnie o każdorazowej zmianie adresu miejsca siedziby oraz numerów telefonów, teleksów i telefaksów oraz danych rejestrowych stron. W razie zaniedbania tego obowiązku pismo przesłane pod ostatnio wskazany przez Stronę adres i zwrócone z adnotacją o niemożności doręczenia pozostawia się w dokumentach ze skutkiem doręczenia w ósmym dniu po pierwszym awizowaniu.

§ 11

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego - o ile przepisy ustawy Prawa zamówień publicznych, nie stanowią inaczej.
2. Wierzytelności Wykonawcy wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przedmiotem skutecznego przelewu na rzecz osoby trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Przed wystąpieniem na drogę sądową, strony zobowiązane są podjąć kroki zmierzające do rozstrzygnięcia sporu na drodze polubownej, w szczególności poprzez wystąpienie pisemne kierowane do drugiej strony umowy.
4. W przypadku braku pozytywnej odpowiedzi drugiej strony w terminie 14 dni od doręczenia pisma, przyjmuje się, że strony do porozumienia nie doszły.
5. Ewentualne spory wynikające z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach w tym dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Załącznik nr 1 do Umowy - Kserokopia formularza ofertowego wykonawcy

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....

KONTRASYGNUJE
SKARBNIK GMINY WOJNICZ

.....