

UCHWAŁA NR XVI/181/2016
RADY MIEJSKIEJ W WOJNICZU

z dnia 30 marca 2016 r.

w sprawie uchwalenia statutu jednostki pomocniczej Gminy Wojnicz - Miasta Wojnicz.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 7 i art. 35 ust. 1 oraz art.40 ust.2 pkt 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U z 2015r., poz.1515 ze zm.) Rada Miejska w Wojniczu uchwała, co następuje:

§ 1. Określa się organizację i zakres działania jednostki pomocniczej Gminy Wojnicz – Miasta Wojnicz w statucie stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr XLIII/381/2014 Rady Miejskiej w Wojniczu z dnia 26 czerwca 2014 roku w sprawie uchwalenia statutu jednostki pomocniczej Gminy Wojnicz – Miasta Wojnicz.

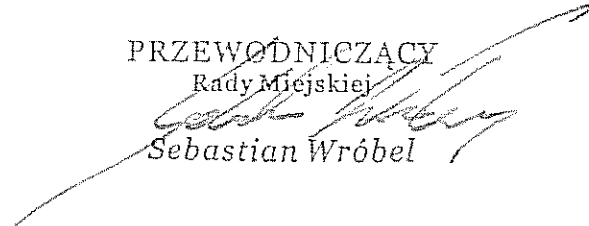
§ 3. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Sebastian Wróbel

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej


Sebastian Wróbel

Załącznik do Uchwały Nr XVI/181/2016
Rady Miejskiej w Wojniczu
z dnia 30 marca 2016 r.

STATUT

**MIASTA WOJNICZ
W GMINIE WOJNICZ**

**Rozdział 1.
NAZWA I TEREN DZIAŁANIA**

§ 1. 1. Ogół mieszkańców Miasta Wojnicz, stanowi Samorząd mieszkańców Miasta.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Miasta brzmi: Miasto Wojnicz.

3. Miasto Wojnicz obejmuje obszar 850,18 ha.

§ 2. 1. Miasto Wojnicz jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Wojnicz.

2. Zadaniem Miasta jest zaspokajanie potrzeb jego mieszkańców oraz wspieranie organów Gminy Wojnicz w realizacji ich zadań.

3. Samorząd mieszkańców Miasta Wojnicz działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym,
- niniejszego Statutu.

§ 3. Teren działania Miasta Wojnicz obejmuje miasto Wojnicz.

**Rozdział 2.
ORGANIZACJA I ZAKRES DZIAŁANIA**

§ 4. 1. Organami Miasta Wojnicz są:

- 1) Zebranie Ogólne Mieszkańców Miasta Wojnicz, zwane dalej Zebraniem Ogólnym Mieszkańców,
- 2) Przewodniczący Zarządu Miasta Wojnicz, zwany dalej Przewodniczącym Zarządu i Zarząd Miasta Wojnicz, zwany dalej Zarządem.

2. Zebranie Ogólne Mieszkańców może powoływać także inne stałe lub doraźne organy samorządowe Miasta Wojnicz, w szczególności komisje, określając jednocześnie ich zakres działania.

3. Kadencja organów Miasta Wojnicz trwa 4 lata licząc od dnia wyboru.

4. Po upływie kadencji organy Miasta Wojnicz działają do dnia wyboru nowych organów.

§ 5. 1. Zebranie Ogólne Mieszkańców jest organem uchwalodawczym w Mieście Wojnicz.

2. Przewodniczący Zarządu jest organem wykonawczym Miasta Wojnicz.

3. Zarząd wspomaga działalność Przewodniczącego Zarządu.

§ 6. Do zadań Zebrania Ogólnego Mieszkańców w szczególności należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- 3) organizowanie różnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,

5) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia w mieście.

§ 7. Zadania określone w § 6 są realizowane poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Miasta Wojnicz w ramach przyznanych kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Miasta Wojnicz,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Miejską w Wojniczu konsultacji społecznej projektów uchwał sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Miasta Wojnicz,
- 4) występowanie z wnioskiem do Rady Miejskiej w Wojniczu o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Miasta Wojnicz,
- 5) współpraca z Radnymi z terenu Miasta Wojnicz w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Miasta Wojnicz,
- 6) ustalanie zadań dla Przewodniczącego Zarządu do realizacji między Zebraniem Ogólnymi Mieszkańców.

§ 8. 1. Uchwały i opinie Zebrania Ogólnego Mieszkańców, Przewodniczący Zarządu przekazuje Burmistrzowi Wojnicza.

2. O sposobie załatwienia spraw powinien być poinformowany Przewodniczący Zarządu lub w przypadku spraw większej wagi Zebranie Ogólne Mieszkańców.

§ 9. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Miasto Wojnicz może nawiązywać współpracę z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawiera porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

Rozdział 3. PRZEWODNICZĄCY ZARZĄD I ZARZĄD

§ 10. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w Mieście Wojnicz oraz zapewnienia stałej łączności między Miastem Wojnicz a Radą Miejską w Wojniczu i Burmistrzem Wojnicza, mieszkańcy miasta Wojnicz wybierają ze swego grona Przewodniczącego Zarządu i Zarząd.

§ 11. Do obowiązków Przewodniczącego Zarządu, należy w szczególności:

- 1) zwoływanie Zebrań Ogólnych Mieszkańców,
- 2) zwoływanie posiedzeń Zarządu,
- 3) działanie stosownie do wskazań Zebrania Ogólnego Mieszkańców, Rady Miejskiej w Wojniczu i Burmistrza Wojnicza,
- 4) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w Mieście Wojnicz,
- 5) reprezentowanie mieszkańców Miasta Wojnicz wobec Rady Miejskiej w Wojniczu i Burmistrza Wojnicza,
- 6) uczestniczenie w naradach przewodniczących jednostek pomocniczych Gminy Wojnicz, zwoływanych okresowo przez Burmistrza Wojnicza,
- 7) pełnienie roli męża zaufania w miejscowym środowisku,
- 8) wykonywanie zadań z zakresu administracji publicznej w zakresie przekazywanych kompetencji,
- 9) składanie sprawozdań ze swojej pracy na Zebraniach Ogólnych Mieszkańców.

§ 12. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Przewodniczący Zarządu trwale współdziała z Zarządem, który składa się z 5 do 7 osób.

2. Do obowiązków Zarządu należy wspomaganie działalności Przewodniczącego Zarządu.

3. Zarząd ma charakter opiniodawczy i doradczy.

4. Posiedzenia Zarządu odbywają się co najmniej 1 raz na kwartał. Posiedzeniom Przewodniczy Przewodniczący Zarządu.

5. Zarząd w szczególności:

- 1) opracowuje i przedkłada Zebraniu Ogólnemu Mieszkańców projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie,
- 2) opracowuje i przedkłada Zebraniu Ogólnemu Mieszkańców projekty programów pracy,
- 3) występuje wobec Zebrania Ogólnego Mieszkańców z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Miasta Wojnicz i realizacji zadań samorządu,
- 4) organizuje wykonanie uchwał Zebrania Ogólnego Mieszkańców oraz kontroluje ich realizację,
- 5) prowadzi społeczną kontrolę jednostek organizacyjnych prowadzących obsługę mieszkańców Miasta Wojnicz, formułuje wnioski pokontrolne i analizuje ich realizację,
- 6) współdziała z właściwymi organizacjami w celu wspólnej realizacji zadań.

6. Na Zebraniach Ogólnych Mieszkańców, Przewodniczący Zarządu składa informację o działalności Zarządu.

7. Stanowisko Zarządu jest wyrażone w formie opinii ustalanej poprzez uchwały podejmowane większością głosów członków Zarządu obecnych na jego posiedzeniu.

Rozdział 4.

ZASADY I TRYB ZWOŁYWANIA ZEBRAŃ OGÓLNYCH MIESZKAŃCÓW ORAZ WARUNKI WAŻNOŚCI PODEJMOWANIA UCHWAŁ

§ 13. Prawo do udziału w Zebraniu Ogólnym Mieszkańców mają wszyscy mieszkańcy Miasta Wojnicz, posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej w Wojniczu.

§ 14. Zebranie Ogólne Mieszkańców zwołuje Przewodniczący Zarządu:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniach Ogólnych Mieszkańców,
- 3) na wniosek Rady Miejskiej w Wojniczu lub Burmistrza Wojnicza.

§ 15. 1. Zebranie Ogólne Mieszkańców odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Ogólnego Mieszkańców, Przewodniczący Zarządu podaje do wiadomości publicznej w sposób przyjęty w Mieście Wojnicz.

3. Zebranie Ogólne Mieszkańców zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Miejskiej w Wojniczu lub Burmistrza Wojnicza winno odbyć się w terminie 7 dni licząc od dnia ogłoszenia, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 16. 1. Zebranie Ogólne Mieszkańców jest ważne, gdy mieszkańcy Miasta Wojnicz zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami Statutu.

2. Zebranie Ogólne Mieszkańców otwiera Przewodniczący Zarządu i przewodniczy jego obradom.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Ogólne Mieszkańców na podstawie projektu przedłożonego przez Przewodniczącego Zarządu.

4. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Zarządem. Sprawy proponowane do rozpatrzenia na Zebraniu Ogólnym Mieszkańców winny być należycie przygotowane.

5. Obowiązkiem Przewodniczącego Zarządu jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na Zebraniu Ogólnym Mieszkańców. W przypadku powstania trudności winien zwrócić się do Przewodniczącego Rady Miejskiej w Wojniczu lub Burmistrza Wojnicza o pomoc, którzy wyznaczają w tym celu odpowiednich Radnych lub pracowników Urzędu Miejskiego w Wojniczu.

6. Z Zebrania Ogólnego Mieszkańców sporządzany jest protokół przez Sekretarza, wybranego po otwarciu Zebrania. Protokół z Zebrania Ogólnego Mieszkańców wraz z uchwałami i opiniami podjętymi w jego toku podpisuje Przewodniczący Zarządu Miasta i Sekretarz Zebrania Ogólnego Mieszkańców.

§ 17. W celu udzielenia Przewodniczącemu Zarządu stałej pomocy w przygotowaniu materiałów i organizacji zebrań, do kontaktów z Miastem Wojnicz, Burmistrzem Wojnicza wyznacza się pracowników obsługi Rady Miejskiej w Wojniczu.

§ 18. 1. Uchwały Zebrania Ogólnego Mieszkańców zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa niż liczba głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

§ 19. 1. Zebranie Ogólne Mieszkańców jest uprawnione do podejmowania uchwał jeżeli zostało prawidłowo zwołane oraz uczestniczy w nim co najmniej 3 % uprawnionych do głosowania mieszkańców.

2. Warunku wymienionego w ust. 1 nie stosuje się, gdy Zebranie Ogólne Mieszkańców odbywa się w drugim terminie.

Drugi termin Zebrania Ogólnego Mieszkańców ustala się po upływie 15 minut od pierwszego terminu Zebrania.

3. Ewentualność drugiego terminu jako przesłanki uprawnienia Zebrania do podejmowania uchwał, podaje się w zawiadomieniu o Zebraniu.

Rozdział 5.

TRYB WYBORU PRZEWODNICZĄCEGO ZARZĄDU I ZARZĄDU

§ 20. 1. Wybory Przewodniczącego Zarządu i członków Zarządu są tajne, bezpośrednie spośród nieograniczonej liczby kandydatów posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej w Wojniczu.

2. Prawo wybierania ma każdy stały mieszkaniec Miasta Wojnicz, który w dniu wyborów ukończył 18 lat.

3. Wybrany na Przewodniczącego Zarządu i członka Zarządu może być każdy, komu przysługuje prawo wybierania do tych organów.

4. Nie mają prawa wybierania osoby:

- 1) ubezwłasnowolnione całkowicie lub częściowo prawomocnym orzeczeniem sądu,
- 2) pozbawione praw publicznych prawomocnym orzeczeniem sądu.

5. Zasada tajności głosowania będzie zapewniona poprzez wydzielenie miejsca do dokonania wyborów, osłoniętego od pozostałej części lokalu wyborczego.

§ 21. 1. Wybory Przewodniczącego Zarządu i członków Zarządu zarządza Burmistrz Wojnicza na dzień wolny od pracy.

2. Burmistrz Wojnicza ustala kalendarz wyborczy, siedzibę Miejskiej Komisji Wyborczej i powołuje w jej skład 7 osób, w tym Przewodniczącego, Zastępcę, Sekretarza i 4 członków.

3. Frekwencja wyborów nie ma wpływu na ważność wyborów.

4. W razie kandydowania członka Miejskiej Komisji Wyborczej na Przewodniczącego Zarządu lub członka Zarządu, w jego miejsce zostaje powołana przez Burmistrza Wojnicza inna osoba.

5. W przypadku gdy kandydat na Przewodniczącego Zarządu lub członka Zarządu będzie pozostawał z członkiem Miejskiej Komisji Wyborczej w następującym stosunku pokrewieństwa: będzie małżonkiem, krewnym do I stopnia w linii prostej, krewnym do I stopnia w linii bocznej oraz powinowatym do I stopnia, członek Miejskiej Komisji Wyborczej podlega automatycznemu wykluczeniu, a w jego miejsce Burmistrz Wojnicza powołuje inną osobę.

§ 22. 1. Kandydatów na Przewodniczącego Zarządu i członków Zarządu zgłasza się do Przewodniczącego Miejskiej Komisji Wyborczej w terminie ustalonym w kalendarzu wyborczym.

2. Kandydatów na Przewodniczącego Zarządu i członków Zarządu może zgłosić każdy mieszkaniec Miasta Wojnicz uprawniony do głosowania, dołączając pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie oraz listę z podpisami 5 % osób uprawnionych do głosowania popierającymi kandydata na Przewodniczącego Zarządu i 3 % osób uprawnionych do głosowania popierającymi kandydata na członka Zarządu.

3. Zgłaszając kandydata na Przewodniczącego Zarządu i członka Zarządu należy podać jego imię i nazwisko, adres zamieszkania oraz wskazać czy jest to kandydat na Przewodniczącego Zarządu czy członka Zarządu.

4. Po upływie terminu zgłaszania kandydatów, Miejska Komisja Wyborcza sporządza listę kandydatów w kolejności alfabetycznej oraz podaje dane do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń w terminie wskazanym w kalendarzu wyborczym.

§ 23. 1. Na kartach do głosowania na Przewodniczącego Zarządu i członków Zarządu nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej. Karty do głosowania opatruje się pieczęcią Urząd Miejski w Wojniczu. Głosowanie odbywa się bez przerwy w godzinach od 8⁰⁰ do 17⁰⁰.

2. Wybory prowadzi Miejska Komisja Wyborcza. Przed rozpoczęciem głosowania Miejska Komisja Wyborcza sprawdza, czy urna do głosowania jest pusta, czy potrzebna do głosowania ilość kart znajduje się w lokalu wyborczym.

3. Od chwili rozpoczęcia głosowania do chwili jego zakończenia w lokalu wyborczym powinni być obecni przewodniczący lub jego zastępca i co najmniej 2 członków komisji.

4. Komisja może żądać od wyborcy okazania dowodu osobistego lub innego dokumentu stwierdzającego tożsamość, jeżeli jego tożsamość nie jest znana członkom komisji.

Odbiór kart do głosowania wyborca potwierdza własnoręcznym podpisem w spisie wyborców.

5. W czasie przeprowadzenia wyborów w lokalu wyborczym może być obecny mąż zaufania zgłoszony przez kandydatów na Przewodniczącego Zarządu lub członka Zarządu.

6. Mąż zaufania powinien być zgłoszony Miejskiej Komisji Wyborczej nie później niż w terminie wskazanym w kalendarzu wyborczym.

§ 24. 1. Po otrzymaniu karty do głosowania wyborca stawia znak „X” w kratce po prawej stronie obok nazwiska kandydata na Przewodniczącego Zarządu, na którego oddaje głos.

2. Po otrzymaniu karty do głosowania na członków Zarządu wyborca stawia znak „X” w kratce po prawej stronie obok nazwiska kandydata, na którego oddaje głos, w ilości nie większej niż statutowy skład Zarządu.

3. Po zakończeniu głosowania Miejska Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania w Mieście Wojnicz.

4. Miejska Komisja Wyborcza ustala na podstawie spisu wyborców liczbę wyborców, którym wydano karty do głosowania. Przewodniczący w obecności Komisji otwiera urnę wyborczą, po czym Komisja liczy znajdujące się w niej karty do głosowania ustalając w ten sposób liczbę oddanych głosów.

§ 25. Za nieważne uważa się głosy:

- 1) jeżeli na karcie do głosowania na Przewodniczącego Zarządu umieszczono znak „X” przy więcej niż jednym nazwisku kandydata lub nie umieszczono znaku „X” przy żadnym z nazwisk,
- 2) jeżeli na karcie do głosowania na członków Zarządu umieszczono znak „X” przy większej liczbie nazwisk niż liczba członków Zarządu określona w Statucie lub nie umieszczono znaku „X” przy żadnym z nazwisk,
- 3) jeżeli na karcie do głosowania, brak pieczęci Urzędu Miejskiego w Wojniczu,
- 4) jeżeli na karcie do głosowania dopisano dodatkowe nazwisko/a.

§ 26. 1. Miejska Komisja Wyborcza sporządza w dwóch egzemplarzach protokół z głosowania.

2. Protokół powinien zawierać:

- 1) liczbę osób uprawnionych do głosowania,
- 2) liczbę wyborców, którym wydano karty do głosowania,
- 3) liczbę oddanych głosów, czyli kart wrzuconych do urny przez wyborców, w tym:
 - a) liczbę głosów ważnych,
 - b) liczbę głosów nieważnych,
- 4) liczbę ważnych głosów oddanych na poszczególnych kandydatów,
- 5) czas rozpoczęcia i zakończenia głosowania.

3. Protokół podpisują wszystkie osoby wchodzące w skład Miejskiej Komisji Wyborczej.

4. Niezwłocznie po sporządzeniu protokołu Miejska Komisja Wyborcza przekazuje jeden egzemplarz protokołu Burmistrzowi Wojnicza oraz podaje wyniki wyborów do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Miasta Wojnicz.

§ 27. 1. Wybrany na Przewodniczącego Zarządu zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów. W przypadku równej ilości głosów kandydatów, Burmistrz Wojnicza zarządza ponowne wybory. W wyborach biorą udział kandydaci, którzy uzyskali równą ilość głosów.

2. Członkami Zarządu zostają kandydaci, którzy otrzymali kolejno największą liczbę głosów. W przypadku, gdy kilku kandydatów otrzymało równą ilość głosów, a ich wejście do Zarządu przewyższałoby jego statutowy skład, Burmistrz Wojnicza zarządza ponowne wybory. W wyborach biorą udział kandydaci, którzy uzyskali równą ilość głosów.

§ 28. 1. Wygaśnięcie mandatu Przewodniczącego Zarządu i członków Zarządu następuje na skutek:

- 1) zrzeczenia się mandatu,
- 2) śmierci,
- 3) pozbawione praw publicznych prawomocnym orzeczeniem sądu,
- 4) odwołania.

2. W przypadkach wskazanych w ust. 1 Burmistrz Wojnicza zarządza wybory uzupełniające na okres do upływu kadencji z zastrzeżeniem ust. 4.

3. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w § 20-27.

4. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Zarządu wybory uzupełniające przeprowadza się, gdy stan Zarządu Miasta Wojnicz zmniejszyłby się poniżej 50 % stanu osobowego.

§ 29. 1. Odwołanie Przewodniczącego Zarządu i członka Zarządu przed upływem kadencji przeprowadza się na wniosek co najmniej 10 % uprawnionych do głosowania.

2. Odwołanie Przewodniczącego Zarządu i członka Zarządu następuje przy obecności co najmniej 30 % mieszkańców uprawnionych do głosowania w trybie ustalonym dla dokonania wyborów.

3. Burmistrz Wojnicza ma prawo zawiesić Przewodniczącego Zarządu w czynnościach w przypadku rażącego naruszenia przepisów prawa, o czym winien powiadomić Radę Miejską w Wojniczu na najbliższej sesji oraz Zarząd Miasta Wojnicz.

4. Do czasu wyboru Przewodniczącego Zarządu, Burmistrz Wojnicza wyznacza osobę do pełnienia jego funkcji w porozumieniu z Zarządem Miasta Wojnicz albo z jego grona.

5. Przepis ust. 4 stosuje się odpowiednio do pozostałych przypadków wymienionych w § 28.

Rozdział 6.

ZARZĄD MIENIEM I GOSPODARKA FINANSOWA

§ 30. 1. Organy Miasta Wojnicz mogą zarządzać i korzystać z mienia komunalnego położonego na jego obszarze, które na wniosek Zebrania Ogólnego Mieszkańców może zostać im przekazane przez Burmistrza Wojnicza do korzystania.

2. Do przyjętego mienia organy Miasta Wojnicz mają kompetencje w zakresie nie przekraczającym czynności zwykłego zarządu.

3. W sprawach przekraczających czynności zwykłego zarządu osobą dokonującą tych czynności będzie Burmistrz Wojnicza.

§ 31. 1. Miasto Wojnicz prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy Wojnicz.

2. Obsługę księgową Miasta Wojnicz prowadzi Urząd Miejski w Wojniczu.

3. Miasto Wojnicz gospodarując środkami finansowymi wydzielonymi w budżecie Gminy Wojnicz oraz innymi przysługującymi mu środkami finansowymi przeznacza je na:

- 1) utrzymanie i konserwację przekazanego mienia komunalnego,
- 2) utrzymanie i remont dróg,
- 3) inne gospodarcze, społeczne czy kulturalne potrzeby mieszkańców.

Rozdział 7.
KONTROLA I NADZÓR NAD MIASTEM WOJNICZ

§ 32. 1. Nadzór nad działalnością Miasta Wojnicz sprawuje Rada Miejska w Wojniczu, za pomocą Komisji Rewizyjnej, m. in. poprzez rozpatrywanie sprawozdań z działalności, ocenę stanu Miasta Wojnicz, dokonywanie lustracji jednostki pomocniczej.

2. Kontrolę działalności Przewodniczącego Zarządu sprawuje na bieżąco Burmistrz Wojnicza.
3. Skarbnik Gminy sprawuje kontrolę finansową w zakresie przekazanych środków.

Rozdział 8.
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 33. 1. Zmiany Statutu dokonuje Rada Miejska w Wojniczu, w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

2. Interpretacji Statutu, w szczególności w przypadkach spornych dokonuje wiążąco Rada Miejska w Wojniczu.

3. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jego ogłoszenia.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej


Sebastian Wróbel